



ISTITUTO SUPERIORE LICEALE "MATILDE DI CANOSSA"
Liceo linguistico – Liceo delle Scienze umane – Liceo Coreutico
Via Makallè, 18 42124 Reggio Emilia - Tel. 0522/271223-271353 - Fax 0522/271627
C.F. 80016870356 - Email: segreteria@liceocanossa.gov.it - Web: www.liceocanossa.gov.it

IST. SUP. LICEALE "M. DI CANOSSA"
Prot. 0006594 del 12/10/2019
(Uscita)

Reggio Emilia, 12/10/2019

AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICHI ESPERTI DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto;

VISTO il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche ";

VISTO il PTOF d'Istituto ;

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo all'assunzione del personale esterno;

VISTO l'art. 7 del D.l.vo n. 165/2001;

VISTO la L.244 del 24 Dicembre 2007 – art. 3 commi da 54 a 57 e 76;

VISTA la circolare n. 2/2008 del 11 Marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che si rende necessario affidare n. 01 incarico di docenza per i corsi per il conseguimento delle certificazioni informatiche EIPASS nel corrente anno scolastico 2019-2020;

AVVISA

È aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali tramite stipula di contratti di prestazione d'opera che non determinano rapporti di lavoro subordinato da conferire ad esperti interni/dipendenti la pubblica amministrazione, forniti dei titoli necessari, che si rendessero disponibili a svolgere l'attività di seguito elencata:

Progetto: conseguimento certificazioni informatiche Eipass;

Attività: Docenza corsi di preparazione;

Sede: ISL "M. di Canossa" Reggio Emilia;

Impegno orario massimo: 30 ore;

Periodo indicativo realizzazione: novembre 2019 – maggio 2020;

Orario: pomeridiano, dopo il termine delle lezioni dalle ore 14:30 alle ore 17:00;

Compenso orario (lordo dipendente): € 35,00.

Le suddette attività verranno periodicamente controllate dal responsabile di progetto.

L'aggiudicazione verrà effettuata da questa Istituzione in base ai risultati della comparazione dei criteri di valutazione posseduti previsti dall'art. 2.

Art. 1 - ATTIVITÀ E FINALITÀ

Finalità: formare gli alunni per sostenere gli esami EIPASS per il corrente anno scolastico 2019/20:

- WEB COLLABORATION - COMUNICARE E COLLABORARE IN RETE
- IT SECURITY - SICUREZZA INFORMATICA
- WORD PROCESSING - ELABORAZIONE TESTI

Attività: attività d'insegnamento in laboratorio di informatica in orario pomeridiano.

Art. 2 – REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al quale è rimessa la scelta dell'esperto cui conferire l'incarico.

Requisiti minimi di accesso: i candidati dovranno possedere i seguenti titoli:

- Diploma quinquennale o Laurea triennale/specialistica
- Certificazione Formatore Eipass in corso di validità

Criteri di valutazione: nella seguente scheda vengono elencati i criteri per l'attribuzione del relativo punteggio:

Massimo punteggio assegnato: 10 Punti

CRITERIO	PUNTEGGIO	PUNTI MAX
Certificazione EIPASS 7 Moduli User	2	2
Esperienza come Docente corsi Eipass	1 anno: 2 2 anni: 4 3 anni: 6 4 anni o più: 8	8
TOTALE PUNTEGGIO MAX		10

Resta in seno all'Amministrazione, la possibilità di effettuare eventuali colloqui conoscitivi, per valutare l'idoneità o meno dei candidati, o per effettuare la scelta dell'esperto a parità di punteggio.

In caso di più domande la priorità sarà data al personale interno al Liceo Canossa.

Art. 3 – RISERVE DELL'ISTITUTO

- L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;

- La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei moduli previsti;
- La scuola si riserva di sospendere/revocare la/le attività in anticipo rispetto ai termini inizialmente comunicati, qualora vengano meno i presupposti/fabbisogni fondamentali per il proseguo delle attività didattiche intraprese espressi in sede di pubblicazione del bando.

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 28 ottobre 2019, presso la segreteria dell'Istituto, corredata da:

- istanza di partecipazione secondo il modello allegato "**CANDIDATURA FORMATORE CORSI EIPASS**"
- Curriculum vitae redatto in formato europeo.

La documentazione potrà essere consegnata attraverso la seguente modalità:

- raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Superiore Liceale "M. di Canossa", via Makallè 18 42124 Reggio Emilia. Farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio;
- a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto;
- posta elettronica certificata, inviata all'indirizzo repm010007@pec.istruzione.it.

Art. 5 - NORME FINALI

Il Dirigente Scolastico sottoscrive i contratti con gli esperti esterni. L'entità del compenso e le modalità di pagamento dello stesso sono concordate sulla base di quanto stabilito dal Decreto 44/2001 e in relazione alle prestazioni proposte.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa presentazione di dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dell'art. 3 del D.Lgs. n. 196/2003 codice sulla privacy e del GDPR EU 679/2016, i dati personali forniti dal candidato sono raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e sono trattati in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Reggio Emilia, 12/10/2019

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Daniele Cottafavi)

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*